

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г.о. Тольятти

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №116 «Солнечный» городского округа Тольятти, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное Учреждение) на основании лицензии от «12» декабря 2014 г. №5491, выданной министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ладыка Екатерины Георгиевны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением заместителя мэра городского округа Тольятти от 20.11.2015 №8595-р/3, и

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) матери, отца, законного представителя /наименование юридического лица)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, проживающего по адресу:

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы

«Адаптированная основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБУ детского сада №116 «Солнечный»».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном Учреждении – полного дня, 12-часовое пребывание, с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут, выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни, утвержденные правительством РФ.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых (при их наличии) определяются в приложении к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (далее - платные образовательные услуги).

2.1.4. Временно переводить ребенка в другие группы при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

2.1.6. Прекращать образовательные отношения в связи с отчислением Воспитанника из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

-по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.8. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников образовательного Учреждения (ст.47 пункт 3.13. Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.1.9. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни здоровью ребенка.

2.1.10. Принимать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного Учреждения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье, в том числе:

-на основании п. 5.7. санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» допускать детей, туберкулинодиагностика которым не проводилась, в образовательную организацию только при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания;

-на основании п.9.5. санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» разобщать (т.е. временно переводить в другую группу) детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита, или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пяти-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, а также в соответствии с режимом дня, соответствующего возрастной группе.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 1 (одного) месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить условия для сохранности имущества Воспитанника, необходимого для обеспечения его нормального пребывания в образовательном Учреждении (образовательное Учреждение не несет ответственность за сотовые телефоны, золотые ювелирные изделия, и дорогостоящие игрушки переданные Заказчиком Воспитаннику).

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику платные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными актами образовательного Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя - приводить Воспитанника в Учреждение не позднее 08.00 часов, в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью. Лично передавать (после осмотра Воспитанника воспитателем и занесения записи в утренний фильтр) и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательного Учреждения, предоставлять заявление с указанием лиц, старше 18 лет, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни лично или по телефону 32-17-36, 32-58-13 до 09.00 часов текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Воспитанником Учреждения в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки Воспитанник не допускается в Учреждение.

2.4.9. Информировать Исполнителя за день о приходе Воспитанника после его отсутствия по телефону 32-17-36, 32-58-13 до 09.00 часов.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Предоставлять Исполнителю письменное заявление на сохранение места за Воспитанником в Учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, длительного медицинского обследования и иным основаниям, связанным со здоровьем Воспитанника, временным отсутствием родителей (законных представителей) Воспитанника (отпуск, командировка и др.), карантинном в группе, которую посещает Воспитанник, устройством Воспитанника на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении Воспитанника без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого Воспитанника, оздоровительного отпуска Воспитанника, иным семейным обстоятельствам по согласованию с Исполнителем. Своевременно информировать Исполнителя о длительном отсутствии Воспитанника. В случае досрочного прибытия Воспитанника в Учреждение, уведомить Исполнителя о его прибытии не менее чем за 7 рабочих дней.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в день в соответствии с постановлением администрации городского округа Тольятти от 23.05.2019 г. № 1428-п/1 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования» составляет:

| Затраты  | Размер родительской платы в день, руб. |  |
|--|--|--|
|  | дети до 3 лет                          | дети от 3 лет до прекращения образовательных отношений |
| 1. Расходы на приобретение продуктов питания   | 107,56                                 | 133,00   |
| 2. Расходы, связанные с обеспечением соблюдения воспитанниками личной гигиены          | 0,47                                   | 0,47   |
| 3. Расходы, связанные с организацией хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников. | 4,03                                   | 4,03   |
| 4. Расходы, связанные с обеспечением соблюдения воспитанниками режима дня              | 9,86                                   | 9,86   |
| <b>Итого:</b>  | <b>121,92</b>                          | <b>147,36</b>  |

для детей с ограниченными возможностями здоровья (при предоставлении подтверждающих документов):

| Затраты  | Размер родительской платы в день, руб. |  |
|--|--|--|
|  | дети до 3 лет                          | дети от 3 лет до прекращения образовательных отношений |
| 1. Расходы на приобретение продуктов питания   | 43,02                                  | 53,00  |
| 2. Расходы, связанные с обеспечением соблюдения воспитанниками личной гигиены          | 0,47                                   | 0,47   |
| 3. Расходы, связанные с организацией хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников. | 4,03                                   | 4,03   |
| 4. Расходы, связанные с обеспечением соблюдения воспитанниками режима дня              | 9,86                                   | 9,86   |
| <b>Итого:</b>  | <b>57,38</b>                           | <b>67,56</b>   |

3.1.1. Размер родительской платы включает в себя:

- расходы на приобретение продуктов питания, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательного Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования;

- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из количества рабочих дней образовательного Учреждения, независимо от количества дней пребывания ребенка в образовательном Учреждении.

3.1.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, плату указанную в пункте 3.1. настоящего Договора умноженную на количество календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, полученную сумму оплачивает за оказанные услуги по присмотру и уходу.

3.4. Оплата производится в срок с 11 по 20 число текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, на основании выписанной квитанции с указанием личного лицевого счета Воспитанника.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определяются Договором об оказании платных образовательных услуг. Полная стоимость платных образовательных услуг составляет произведение тарифа за академический час программы, указанный в Договоре об оказании платных образовательных услуг, на количество занятий, в течение которых оказывалась услуга; полученную сумму Заказчик оплачивает за оказанные платные образовательные услуги.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает платные образовательные услуги на основании фактически оказанных Исполнителем услуг.

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, на основании выписанной квитанции с указанием личного лицевого счета Воспитанника.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных Договором об оказании платных образовательных услуг, может быть составлена смета.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об оказании платных образовательных услуг, порядок разрешения споров по оказанию платных образовательных услуг определяются условиями Договора об оказании платных образовательных услуг.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются путем обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения или в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

МБУ детский сад №116 «Солнечный»  
ИНН 6321073555, КПП 632101001  
445037, РФ, Самарская область,  
г.Тольятти, б-р Орджоникидзе, 17  
Телефон: 8 (8482) 32-17-52  
Реквизиты:  
Департамент финансов администрации  
городского округа Тольятти  
МБУ детский сад №116 «Солнечный»,  
л/с 249130430  
р/с 40701810936783000004 в РКЦ Тольятти  
г. Тольятти  
БИК: 043678000  
Заведующий:  
Ладьяка Екатерина Георгиевна

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П.

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Отметка о получении второго экземпляра договора

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.