

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №3/1
от 11.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБУ детского сада №116 «Солнечный»
Ладька Е.Г.
№23 от 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЗКУЛЬТУРНОМ ЗАЛЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 116 «Солнечный» городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, регламентирующее деятельность работы физкультурного зала в муниципальном бюджетном образовательном учреждении детском саду №116 «Солнечный» городского округа Тольятти (далее – Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и законодательными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Учреждения

и иными нормативно-правовыми и законодательными актами Российской Федерации в области дошкольного образования.

1.2. Физкультурный зал Учреждения является центром физической подготовки ребёнка в соответствии с основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования (далее - Программа).

1.3. Физкультурный зал является структурным компонентом развивающей предметно-пространственной среды Учреждения и служит для проведения физкультурно-спортивных мероприятий, в том числе коррекционных мероприятий для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

1.4. Непосредственным организатором деятельности физкультурного зала является инструктор по физической культуре.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и функции физкультурного зала

2.1. Целью работы физкультурного зала является создание условий для укрепления физического здоровья детей, формирования жизненно-необходимых двигательных умений и навыков, развития физических качеств.

2.2. Задачи физкультурного зала:

- 1) создание условий для приобретения детьми, в том числе с ОВЗ, опыта двигательной деятельности, правильного формирования опорно-двигательной системы организма, развития крупной и мелкой моторики;
- 2) обеспечение консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам физического развития детей.

2.3. Основные функции физкультурного зала:

- является учебным кабинетом для проведения образовательной и коррекционной деятельности (физкультурных занятий) по утверждённому регламентированию непрерывной образовательной деятельности;

- является базой для проведения массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с воспитанниками (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и др.) в соответствии с Программой и планом Учреждения на учебный год.

3. Организация деятельности физкультурного зала

3.1. Деятельность физкультурного зала организуется в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и регламентированием непрерывной образовательной деятельности.

3.2. В течение летнего периода деятельность физкультурного зала организуется в соответствии с утверждённым планом работы Учреждения на летний оздоровительный период.

3.3. Проведение в физкультурном зале образовательных мероприятий в форме занятий, физкультурно-спортивных праздников, соревнований осуществляется в соответствии с рабочей программой инструктора по физической культуре.

3.5. Физкультурный зал оснащается необходимым спортивным оборудованием и инвентарём в соответствии с Программой. Физкультурный инвентарь хранится в специально оборудованных кладовых при физкультурном зале.

3.6. Проветривание, кварцевание и уборка физкультурного зала осуществляется по утверждённому графику, согласно требованиям СанПиН.

4. Содержание и планирование деятельности физкультурного зала

4.1. В содержание деятельности физкультурного зала входит:

- организация и проведение утренней гимнастики;
- подготовка и проведение занятий двигательной деятельностью, коррекционных занятий;
- подготовка и проведение физкультурно-спортивных праздников;
- подготовка и проведение спортивных соревнований;
- организация и проведение дней здоровья;
- организация и проведение индивидуальной работы с воспитанниками, в том числе с ОВЗ;
- организация и проведение совместных с семьёй досугов физкультурно-оздоровительного характера.

4.2. Деятельность физкультурного зала планируется инструктором по физической культуре на учебный год в соответствии с Программой, приоритетными направлениями и задачами работы Учреждения.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в физкультурном зале несёт инструктор по физической культуре.

5.2. Материальная ответственность за состояние физкультурного зала, сохранность и исправность оборудования и инвентаря возлагается на инструктора по физической культуре.